

Handbuch für Station Manager https://cba.fro.at

Inhalt

Administration

Login	3
Übersichtsseite	3
Statistik	5
Feedback	5
Deine Podcasts	5
Datei hochladen	6
Datei lizenzieren	7
Beitrag veröffentlichen	9
Eingabefelder	9
Podcasts	14
Neuen Podcast hinzufügen	14
Eingabefelder	15
Statistik	16
Podcastseite	16
Veröffentlichte Beiträge bearbeiten	19
Frontend	
Hauptmenüpunkte	20
Suche	21
Suchergebnisse filtern	22
Erweiterte Funktionen für Station Manager	
Eigene Station bearbeiten	24
Eingabefelder	24
Benutzerverwaltung	27
Neuen Benutzer hinzufügen	28
Benutzern Zugriff auf Sendereihen einräumen/entziehen	29
Beiträge einer anderen Sendereihe zuordnen	30

Login

Um Beiträge veröffentlichen zu können, benötigst du einen persönlichen Account. Deinen Benutzernamen und Passwort erhältst du bei der Programmkoordination.

1. Gehe zur Internetseite https://cba.fro.at

anmelden

- 2. Klicke auf rechts oben auf anmelden.
- 3. Gib im nun erscheinenden Fenster deinen Benutzernamen und dein Passwort ein und klicke auf *Anmelden*.

Anmelden	
Benutzername	
Passwort	
Anmelden	Angemeldet bleiben Passwort vergessen?

Übersicht

Nach dem Einloggen gelangst du zur Übersichtsseite. Hier findest du folgende wichtige Informationen:

Statistik

Hier siehst du eine statistische Zusammenfassung all deiner veröffentlichten Beiträge.

Du erfährst außerdem, wie oft deine Beiträge insgesamt heruntergeladen oder direkt angehört wurden.

Downloads	zeigt, wie oft all deine Dateien insgesamt heruntergeladen wurden
Streams	zeigt, wie oft all deine Audio- oder Videodateien direkt im Browser angehört/-gesehen wurden
Views	zeigt, wie oft deine veröffentlichten Beiträge insgesamt angeklickt wurden
Dauer	zeigt die insgesamte Dauer all deiner Audio- und Videodateien
Speicher	zeigt, wieviel Speicherplatz all deine Dateien am Server belegen

Feedback

Unter diesem Punkt hast du Zugriff auf Kommentare, die Besucher*innen zu deinen Beiträgen abgegeben haben. Du kannst außerdem alle ausgefüllten Feedbackfragebögen zu deinen Beiträgen auflisten und erfährst so von wem und für welchen Zweck deine Beiträge verwendet wurden.

Der Feedbackfragebogen erscheint, sobald jemand eine Datei herunterladen möchte und kann freiwillig ausgefüllt werden. Die Rückmeldungen, die du hier erhältst, sind also nur ein Ausschnitt der insgesamten Nutzung deiner Beiträge.

Es wird erhoben, für welchen Zweck der*die Besucher*in den Beitrag verwendet. Das kann sein für..

- private Nutzung
- Recherche
- Sendungsübernahmen
- die eigene Beitragsgestaltung (z.B. ein*e Redakteur*in einer anderen Radiostation)
- Sonstiges (kann von dem*der Besucher*in selbst ausgefüllt werden)

Nutzer*innen können dir zudem Kommentare auf deine Beiträge hinterlassen, die du hier ebenfalls einsehen, freigeben, zurückweisen oder als Spam kennzeichnen kannst.





Veröffentlichen

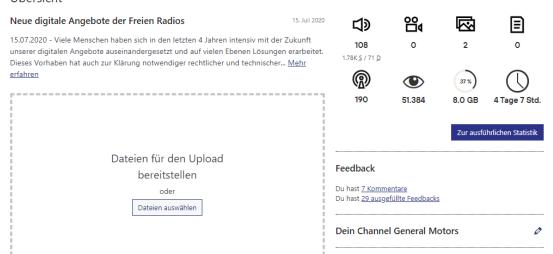
Beiträge bearbeiten

Letzter Login: 22.05.2021, 14:40 Uhr

Podcasts

Userprofil

Übersicht



So verbreitest du deinen Podcast

RSS Feed



Jeder deiner Podcasts hat einen sg. RSS Feed. Das ist ein maschinenlesbares Dokument, mit dem deine Hörer*innen deinen Podcast mit einem Podcatcher abonnieren können. Ein Podcatcher ist ein Programm oder eine App zum Abonnieren von Podcasts. Deine Hörer*innen bekommen dann immer automatisch mit. wenn du einen neuen Beitrag veröffentlichst, ohne die Seite selbst besuchen zu müssen.

Du kannst den Feed auch dazu nutzen, um deinen Podcast auf anderen Podcastplattformen oder verzeichnissen zu verbreiten. Dazu musst du nur seine Adresse wissen und sie an die richtige Stelle kopieren.

Feedadressen ansehen

1 Was du zu Podcasting wissen solltest

Podcast Player



Mit dem Podcast Player kannst du alle deine Beiträge automatisch auf einer externen Website zum schnellen Nachhören einbinden.

Wähle einen Podcast aus, um einen Codeschnipsel zu generieren, mit dem du den Player einbinden kannst.

Konfigurieren

Embedding



Mit dem Embed Player kannst du einzelne Beiträge in externe Seiten einbinden. Gehe auf die Seite eines Beitrags und klicke in der Wellenform auf den </> Button.

So veröffentlichst du eine Datei









Datei hochladen Lizenzieren veröffentlichen

Du kannst außerdem



✓ Veröffentlichte Beiträge bearbeiten



Deinen Channel editieren

Hilfe

Handbuch für Podcaster*innen (PDF)

"Was du wirklich über erfolgreiche Titel und New Media wissen solltest", (PDF)

"What you really need to know about successful titles and New Media" (PDF)

Mit Creative Commons richtig umgehen

Leitfaden zum Umgang mit Creative Commons Musik

Oft gestellte Fragen

Antworten auf oft gestellte Fragen

Nutzungsvereinbarung

Zur Nutzungsvereinbarung

Deinen Podcast verbreiten

RSS Feed

Sobald du erstmals einen Podcast angelegt hast, erhältst du hier die Adresse zu seinem RSS Feed.

Du kannst sie an deine Hörer*innen weitergeben, damit sie deinen Podcast mit Hilfe eines Podcatchers (Programm zum Empfangen von Podcasts) abonnieren können, um automatisch über neue Veröffentlichungen informiert zu werden. Du kannst die RSS Feed Adresse auch dazu verwenden, um bspw. alle deine CBA-Beiträge automatisiert auf deiner eigenen Homepage anzuzeigen oder um deine Podcasts auf Plattformen wie iTunes oder Spotify zu verbreiten.



Wähle einen Podcast aus dem Menü und im Feld darunter wird dir die URL angezeigt. Gib sie deinen Hörer*innen weiter.

Podcast Player

Den Podcast Player kannst du mit einem kleinen Codeschnipsel in eine externe Webseite einbinden. Du kannst ihn einerseits direkt in eine Seite einbetten oder ihn über einen Link als Popup Fenster öffnen.

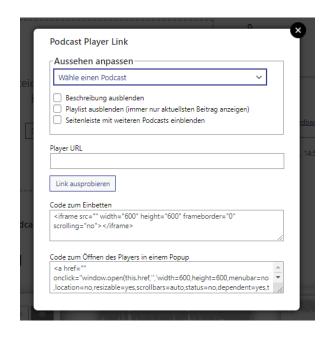
Klicke dazu auf Konfigurieren, um den Codeschnipsel zu generieren.

Wähle einen Podcast im Menü aus. Anschließend erhältst du in den unteren beiden Eingabefeldern zwei Codes: einen zum direkten Einbetten und einen, der einen Link erzeugt, der den Player im Popup öffnet.

Kopiere einen der beiden Codes und füge ihn in eine andere Webseite ein.

Zusätzlich kannst du das Aussehen des Players anpassen. Klicke dazu auf die Kästchen, um:

- die Beitragsbeschreibung auszublenden
- die Playlist auszublenden. Es wird dann immer nur der aktuelle Beitrag angezeigt, nicht aber die vergangenen
- Seitenleiste mit weiteren Podcasts der Station einblenden



Dateien hochladen



Klicke in der oberen Menüleiste auf *Hochladen*. Du kannst nun Dateien von deiner Festplatte auswählen und auf den Server laden.

Es gibt zwei Uploadvarianten

Standardmäßig erhältst du den "Mehrdateienuploader". Falls du Probleme damit hast, wechsle zum "Browser Uploader", den du über den gleichnamigen Link erreichst.

Folgende Dateiformate sind erlaubt

Audio	MP3, OGG
Video	MP4
Bilder	BMP, GIF, JPG, PNG, TIFF
Dokumente	DOC, DOCX, ODS, ODT, PDF, XLS, XLSX

Datei lizenzieren

Gib deiner Datei einen möglichst aussagekräftigen Titel.

Als Nächstes kannst du wählen, unter welchen Bedingungen die Datei von den Nutzer*innen des Archivs weiterverwendet werden darf. Du kannst zwischen 4 Bedingungen wählen:

- Die Datei darf für kommerzielle Nutzung verwendet werden
- Die Datei darf ausschließlich für nicht-kommerzielle Zwecke verwendet werden
- Die Datei darf bearbeitet werden
- Die Datei darf nicht bearbeitet werden

Eine Bedingung gilt für jede Art der Weiterverwendung deines Materials automatisch: Es muss immer der Name des Autors genannt werden.

Daraus ergeben sich 4 Creative Commons Lizenzen, die folgendermaßen lauten:

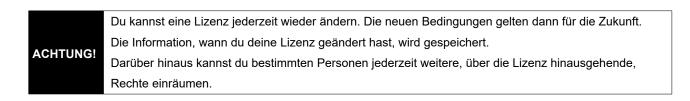
Lizenzname	Sie dürfen	Zu folgenden Bedingungen	
by	 das Werk bzw. den Inhalt vervielfältigen, verbreiten und öffentlich zugänglich machen. Abwandlungen und Bearbeitungen des Werkes bzw. Inhaltes anfertigen.	Namensnennung — Sie müssen den Namen des Autors/Rechteinhabers in der von ihm festgelegten Weise nennen.	
Link zur Lizen	z: http://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.de		
by-nd	das Werk bzw. den Inhalt vervielfältigen, verbreiten und öffentlich zugänglich machen.	Namensnennung — Sie müssen den Namen des Autors/Rechteinhabers in der von ihm festgelegten Weise nennen. Keine Bearbeitung — Dieses Werk bzw. dieser Inhalt darf nicht bearbeitet, abgewandelt oder in anderer Weise verändert werden.	
Link zur Lizen	z: http://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/deed.de		
by-nc	das Werk bzw. den Inhalt vervielfältigen, verbreiten und öffentlich zugänglich machen Abwandlungen und Bearbeitungen des Werkes bzw. Inhaltes anfertigen.	Namensnennung — Sie müssen den Namen des Autors/Rechteinhabers in der von ihm festgelegten Weise nennen. Keine kommerzielle Nutzung — Dieses Werk bzw. dieser Inhalt darf nicht für kommerzielle Zwecke verwendet werden.	
Link zur Lizen	z: http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.de		
by-nc-nd	das Werk bzw. den Inhalt vervielfältigen, verbreiten und öffentlich zugänglich machen.	Namensnennung — Sie müssen den Namen des Autors/Rechteinhabers in der von ihm festgelegten Weise nennen. Keine kommerzielle Nutzung — Dieses Werk bzw. dieser Inhalt darf nicht für kommerzielle Zwecke verwendet werden. Keine Bearbeitung — Dieses Werk bzw. dieser Inhalt darf nicht bearbeitet, abgewandelt oder in anderer Weise verändert werden.	
Link zur Lizon	z: http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/deed.de	1	

Wir empfehlen eine möglichst offene Wahl der Lizenz (CC BY). Dies hilft dir, deine Beiträge schneller zu verbreiten oder auch für eine künstlerische Nutzung zugänglich zu machen.

Beitrag lizenzieren

ÖBB plant Einstellung zahlreicher Regionalverbindungen 00:00 Beschriftung Erforderliche Felder sind mit * markiert. Nennung des Autors* Die Nennung deines Namens ist immer verpflichtend Kommerzielle Nutzung erlauben? O Ja O Nein Willst du, dass dein Beitrag für kommerzielle Zwecke verwendet werden darf? Das kann sinnvoll sein, wenn eine größtmögliche Öffentlichkeit erreicht werden soll Bearbeitung erlauben? ◯ Ja ◯ Nein Wähle, ob deine Datei bearbeitet/beschnitten werden darf. Dateinfos 22 Sec., 128 Kbps,0.35 MByte Aktualisieren Endgültig löschen

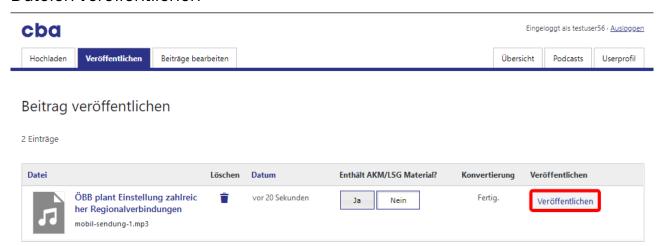
Klicke auf Aktualisieren, um die Änderungen zu übernehmen.



Um mehr zu Creative Commons Lizenzen zu erfahren, besuche die Anworten auf oft gestellte Fragen.

Außerdem gibt es einen Leitfaden im Umgang mit Creative Commons Musik. Du findest beide Links am unteren Ende des Startbildschirms nach dem Einloggen.

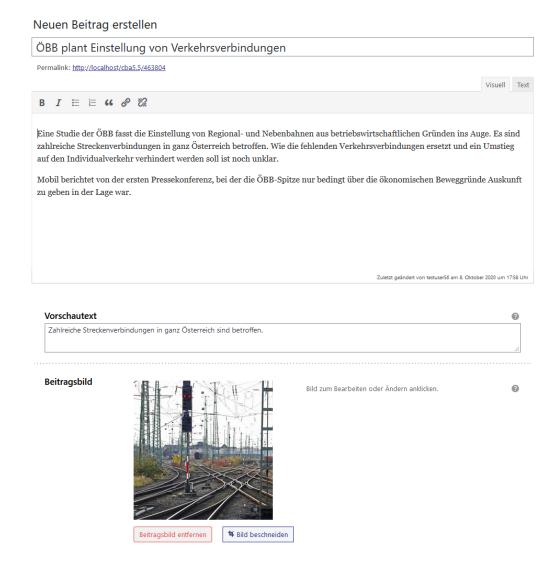
Dateien veröffentlichen

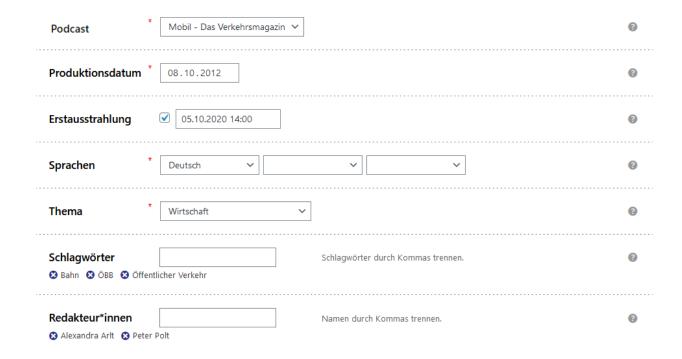


Unter "Veröffentlichen" werden deine unveröffentlichten Dateien aufgelistet. Klicke auf *Veröffentlichen*, um die Datei in die Datenbank aufzunehmen und sie so zum Download bereitzustellen.

Du gelangst nun zum Veröffentlichungsformular.

Folgende Felder müssen ausgefüllt werden (*): Titel, Name des Podcasts, Produktionsdatum, Sprache und Thema.





Hier findest du mehr Informationen zu den einzelnen Eingabefeldern:

Titel

Er sollte so kurz und aufschlussreich wie möglich sein und sich auf den Inhalt des Beitrags beziehen. Mach deine Hörer*innen neugierig, deinen Beitrag anzuhören oder zu teilen.

Lasse zweitrangige Informationen wie den Namen des Podcats oder das Datum weg. Diese Informationen werden automatisch beigefügt.

Text

Die Beschreibung sollte so ausführlich wie möglich sein. Sie sollte alle notwendigen und wichtigen Informationen für Hörer*innen enthalten (Was ist im Beitrag zu hören? Mit wem wurde gesprochen?, etc.) als auch notwendige Hinweise für Produzent*innen (z.B. weiterführende Links oder Hinweise zu Rohmaterial o.ä.). Vergiss nicht auf die Angabe von Quellen oder auf die Nennung von Autor*innen bei Verwendung von fremdem Material. Versuche Lust aufs Hören/Schauen/Lesen zu machen.

Vorschautext

Erkläre in kurzen Sätzen, worum es geht. Versuche zum Hören zu animieren und halte dich kurz! Verzichte auf Angaben wie Podcastname, Datum, Kontaktinfos, usw.

Diese Informationen werden deinem Beitrag automatisch hinzugefügt.

Beitragsbild

Lade ein Bild hoch, um sichtbarer zu werden! Es erscheint beim Teilen deines Beitrags in sozialen Medien.

Das Bild sollte im Querformat sein, empfohlen werden die Mindestmaße 1.200 x 630 Pixel.

Hat ein Beitrag kein Bild, wird stattdessen das der Sendereihe angezeigt. Stell deshalb sicher, dass zumindest deine Sendereihe ein Bild hat. Erlaubt sind die Dateiformat JPG, PNG und GIF.

Podcast

Wähle den Podcast, zu dem dein Beitrag gehört. Wenn dein Podcast in der Liste fehlt, kannst du im

Menüpunkt "Podcast" einen neuen erstellen. Ein weiterer Grund kann auch sein, dass dieser Podcast bereits als archiviert markiert wurde. Dann scheint er in dieser Liste nicht auf. Fehlt dir der Zugriff zu einem bestehenden Podcast? Wende dich an deine*n Programmkoordinator*in. Mehr dazu im Kapitel → Podcasts

Produktionsdatum

Das Produktionsdatum gibt Rückschluss auf die Aktualität des Beitrages und ist nicht gleichzusetzen mit dem Datum der Ausstrahlung. Daher darf es nur in der Vergangenheit liegen.

Gib ein Datum in der Form TT.MM.JJJJ an oder wähle ein Datum aus dem Kalender (nebenstehendes Symbol).

Erstausstrahlung

Gib an, wann die Sendung das erste Mal on air geht bzw. ging. Dieses Datum kann auch in der Zukunft liegen.

Sprachen

Wähle zumindest eine Sprache, in der dein Beitrag verfasst wurde.

Falls eine Sprache fehlt, wende dich an cba@fro.at

Thema

Weise deinem Beitrag ein Thema zu, das am ehesten zutrifft. Wähle die allgemeine Überkategorie, falls das Thema deines Beitrags überhaupt nicht enthalten ist (z.B. Sport > Gesellschaft). Versuche dafür, ihn im nächsten Punkt mit Tags so genau wie möglich zu beschreiben. Oft verwendete Tags können später in den Themenkatalog aufgenommen werden.

Tags (Schlagworte)

Versuche deinen Beitrag mit Stichworten so genau wie möglich zu beschreiben. Versuche, Hauptwörter zu verwenden. Tags können zudem auch Namen von Organisationen, Eigennamen, Abkürzungen und vieles mehr sein. Bei der Eingabe werden dir bereits verwendete Tags vorgeschlagen.

Trenne einzelne Tags durch Komma. Beispiel: "Migration, Maria Fekter, Asylgesetz" Oft verwendete Tags können später in den Themenkatalog aufgenommen werden.

Vermeide: Namen von Podcasts. Radiostationen oder Redakteur*innen

Redakteur*innen

Nenne alle Autor*innen, die an diesem Beitrag mitgewirkt haben (nicht aber die Namen der Personen, um die es ging!). Trenne einzelne Namen durch Kommas. Bei der Eingabe werden dir bereits verwendete Namen vorgeschlagen. Auf diese Weise können in Zukunft alle Beiträge eines*r bestimmten Redakteur*in aufgelistet werden – unabhängig von der Person, die den Beitrag veröffentlicht hat.

Vermeide: Namen von Personen, um die es im Beitrag ging (bspw. Interviewpartner*innen), diese gehören in die Tags.

Anhänge

Hier werden die angehängten Dateien zum Beitrag angezeigt. Du kannst beliebig viele Dateien unterschiedlichen Formats an einen Beitrag anhängen.

Es muss allerdings immer mindestens einen Anhang geben.

In Papierkorb legen

Mit einem Klick auf In Papierkorb legen werden der Beitrag und seine Dateien in den Papierkorb verschoben, von wo aus sie nach 200 Tagen automatisch gänzlich gelöscht werden.

Möchtest du einen gelöschten Beitrag in diesem Zeitraum wiederherstellen, wende dich an cba@fro.at.

Sichtbarkeit

Du hast die Möglichkeit, einen Beitrag zu speichern, ohne ihn gleich zu veröffentlichen, indem du auf "Privat" klickst. Der Beitrag und seine Dateien sind dann nicht auffindbar, Download ist nicht möglich. Stelle auf "Öffentlich", um ihn für alle zugänglich zu machen.

Sichtbarkeit:

	Öffentlic
\circ	Privat

Veröffentlichungsdatum



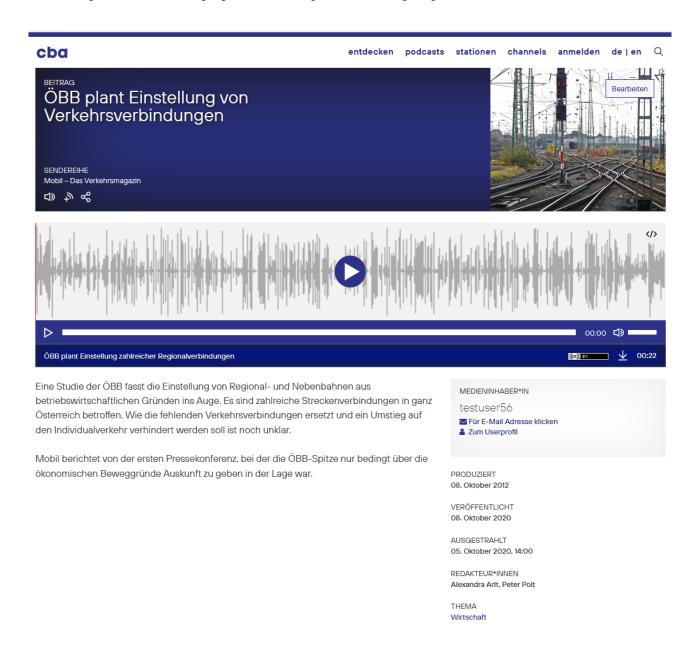
Sofort veröffentlichen Bearbeiten

Möchtest du einen Beitrag zu einem späteren Zeitpunkt veröffentlichen, klicke auf den Bearbeiten-Link und wähle im darauf erscheinenden Menü ein Datum in der Zukunft aus. Der Beitrag wird dann automatisch erst publiziert zu diesem Zeitpunkt veröffentlicht.

Veröffentlichen

Klicke auf Veröffentlichen, um den Beitrag zu speichern.

cba – cultural broadcasting archive – Handbuch für Station Manager

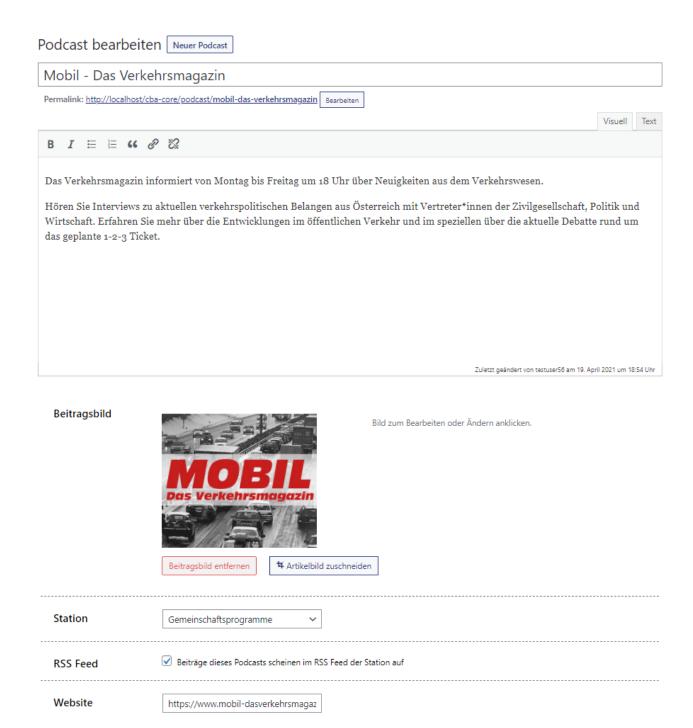


Podcasts

Klicke in der oberen Menüleiste auf "Podcasts" um neue hinzuzufügen oder existierende zu bearbeiten.

Neuen Podcast hinzufügen

Klicke auf "Neuer Podcast" und fülle das Formular aus. Titel, Beschreibung und Station sind Pflichtfelder.



Kontaktperson Erforderlich für iTunes und Spotify		
E-Mail Erforderlich für iTunes und Spotify		
iTunes Kategorie Erforderlich für iTunes	Society & Culture	
Facebook Profil	https://www.facebook.com/mobil	
Youtube Channel	(3)	
Twitter Profil	(3)	
Instagram Profil	(3)	
Flickr Profil	(3)	
Passwort	Passwort	
Archivieren?		publiziert werden. Das hilft, die Liste der aktuellen sowie vergangenen Podcasts keiner Weise die Auffindbarkeit deiner Beiträge.
Diskussion	☐ Kommentare erlauben	
Benutzerrechte		
Bestehende Zugriffsrecht	e	
testuser56 Wende dich an deine*n Prog	grammkoordinator*in, um weiteren Benutzer*ii	innen Zugriff auf deinen Podcast einzuräumen bzw. zu entziehen.
Veröffentlichen		
Aktualisieren		In den Papierkorb verschieben

Hier findest du mehr Informationen zu den einzelnen Eingabefeldern:

Titel

Der Titel des Podcasts (= der Serie, des Magazins). z.B. "Mobil – das Verkehrsmagazin"

Vermeide: Namen von Radiostationen, durchgehende Großschreibung, lange Untertitel

Permalink

Dies ist eine leicht zu merkende Internetadresse, über die Besucher*innen deine Podcastseite direkt erreichen können. Nutze Sie, um deinen Podcast zu bewerben. Klicke auf "Bearbeiten", um die Adresse zu verändern

Achtung: Es sind nur Kleinbuchstaben von a-z, Zahlen, Binde- und Unterstriche erlaubt.

Keine Sonderzeichen oder Umlaute!

Sobald der Permalink feststeht, verändere ihn später nicht mehr!

Beschreibung

Beschreibe den Inhalt deines Podcasts. Erkläre die Themen und Schwerpunkte, denen du dich widmest und die nenne die Produzent*innen. Versuche Lust aufs Hören/Schauen/Lesen zu machen.

Beitragsbild

Wähle ein Bild von deiner Festplatte aus (z.B. dein Podcastlogo), um es auf der Seite deines Podcasts und in deinem RSS Feed anzuzeigen.

Station

Wähle die Station aus der Liste, bei der deine Sendung/Podcast ausgestrahlt wird. Falls eine Station fehlt, wende dich an cba@fro.at

RSS Feed

Alle deine veröffentlichten Beiträge werden standardmäßig auch im RSS Feed deiner Station angezeigt. Falls dies nicht gewünscht ist, entferne das Häkchen. Dies hat keinen Einfluss auf den RSS Feed deines Podcasts.

Website

Der Link zu deiner Website wird auf deiner Podcastseite angezeigt und jedem Beitrag angehängt. Gibt Links immer mit http:// bzw. https:// an!

Kontaktperson

Gib eine E-Mail Adresse an, unter der dich deine Hörer*innen kontaktieren können.

E-Mail

Gib eine Kontakt-E-Mail Adresse an, unter der dich deine Hörer*innen kontaktieren können.

Itunes Kategorie

Weise dem Podcast eine Kategorie aus der Liste zu. Das ist notwendig, um auf iTunes gelistet werden zu können.

Social Media Links

Verlinke auf die Profile deines Podcasts in sozialen Medien. Gib Links immer mit http:// bzw. https:// an.

Archivieren

Hake dieses Kästchen an, sobald der Podcast abgeschlossen ist. Dies hilft, die Liste der laufenden sowie vergangenen Podcasts übersichtlich zu halten. Sobald ein Podcast archiviert wurde, können keine Beiträge mehr zu ihm publiziert werden. Dies beeinträchtigt aber in keiner Weise die Zugänglichkeit deiner Beiträge.

Passwort

Ist verwertungspflichtiges Material in einem deiner Beiträge enthalten, muss der Download eingeschränkt werden. Um ihn in Ausnahmefällen dennoch zu ermöglichen, kannst du hier ein Passwort eingeben, mit dem der Download freigeschaltet werden kann. Dazu erscheint dann auf der Seite des Beitrags ein Symbol.

Kommentare erlauben?

Damit deine Community auf der Seite deines Podcasts (sh. nächste Seite) diskutieren oder Kommentare hinterlassen kann, hake das Kästchen an. Die Kommentarfunktion findest du auf der Podcastseite unter "Community". Über Kommentare wirst du per E-Mail benachrichtigt.

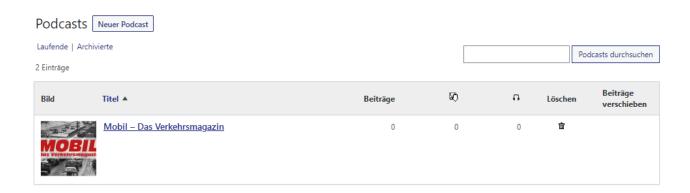
Veröffentlichen

Klicke auf Veröffentlichen, um den Podcast hinzuzufügen.

Ab jetzt scheint er in der Liste auf und es können Beiträge zur ihm veröffentlicht werden.

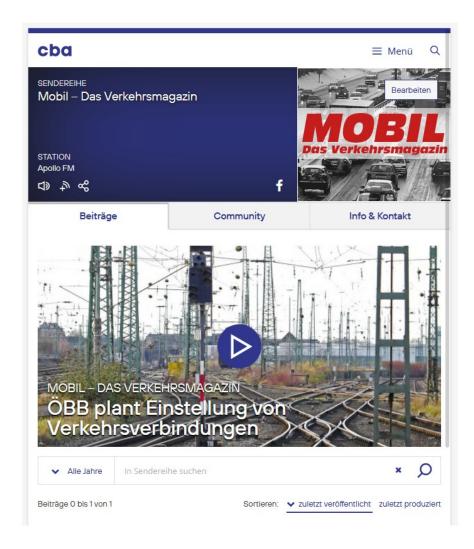
Statistik

Im Menüpunkt "Podcasts" kannst du ihn wieder bearbeiten und erhältst eine laufend aktualisierte, statistische Übersicht zu deinem neuen Podcast: Die Anzahl der Beiträge und wie oft diese insgesamt heruntergeladen und gestreamed wurden.



Podcastseite

Jeder Podcast hat eine eigene Seite, auf der alle Beiträge, die Statistik, Hintergrundinfos und ein nach Jahren sortiertes Archiv gesammelt abrufbar sind. Mit einem Klick auf können deine Hörer*innen über den Player deinen Podcast bequem durchhören. Binde den Link zum Player in deine Website ein! (sh. Seite 5)



Veröffentlichte Beiträge bearbeiten

Um bereits veröffentlichte Beiträge zu bearbeiten oder zu löschen klicke auf den gleichnamigen Hauptmenüpunkt.

Klicke auf den Titel, um die Beschreibung des Beitrags zu ändern, ihm weitere Dateien anzuhängen oder um ihn zu löschen.



Beitrag löschen

Klicke auf das Papierkorb-Symbol, um den Beitrag aus dem Archiv zu nehmen.

Die angehängten Dateien werden daraufhin in den Papierkorb verschoben, von wo sie nach 200 Tagen automatisch gänzlich gelöscht werden.

Wenn du den Beitrag in diesem Zeitraum wiederherstellen lassen möchtest, wende dich an cba@fro.at.

Statistik

Die Beitragsstatistik enthält die Spalten *Views*, *Downloads* und *Streams*. Sie zeigt dir eine Zusammenfassung dieser Zahlen aller Dateien, die dem Beitrag angehängt sind. Veröffentlichst du bspw. einen Beitrag mit einer Audiodatei und einem Bild, werden hier die Downloads *beider* Dateien zusammengezählt. Um deine einzelnen Dateien aufgeschlüsselt zu sehen, klicke auf "Übersicht" und anschließend auf "Zur ausführlichen Statistik".

Kommentare einsehen

Die Zahl innerhalb der Sprechblase zeigt, wieviele Kommentare zu diesem Beitrag abgegeben wurden. Klicke auf das Symbol, um diese einzusehen.

Hauptmenüpunkte

Verwende das Hauptmenü, um auf unterschiedliche Weise zu Beiträgen zu gelangen, die dich interessieren.

cba

entdecken podcasts stationen channels anmelden de | en Q

Entdecken

Im diesem Menüpunkt verbergen sich folgende Funktionen:

Beiträge nach Aktualität

https://cba.fro.at/recent

Klicke auf diesen Menüpunkt, um alle Beiträge nach Aktualität sortiert anzuzeigen und durchs Archiv zu blättern.

Tags https://cba.fro.at/tags

Klicke dich durch die Begriffswolke und finde Beiträge zu bestimmten Stichworten (Tags). Sind Tags miteinander verknüpft, werden dir weitere verwandte Begriffe vorgeschlagen, sodass du dich semantisch durch das Archiv arbeiten kannst.

Themen https://cba.fro.at/categories

Diese Seite zeigt alle Hauptthemengebiete und deren Unterkategorien. Erfahre dort auf einen Blick, wieviele Beiträge zu welchem Themengebiet existieren.

Sprache https://cba.fro.at/languages

Diese Seite listet alle bestehenden Sprachen auf. Klicke auf eine, um alle Beiträge einer bestimmten Sprache zu sehen.

Podcasts https://cba.fro.at/podcasts

Suche nach Podcasts. Gib Stichwörter in das Suchfeld ein und es werden dir thematisch passende Podcasts vorgeschlagen.

Stationen https://cba.fro.at/stations

Hier siehst du eine Liste aller Stationen, sortiert nach der Anzahl ihrer Beiträge.

Erfahre mehr über einzelne Stationen und ihre Podcasts.

Bist du eingeloggt, hast du hier außerdem auch direkten Zugriff auf eine kompakte Schnellübersicht aller laufenden und vergangenen Sendereihen einer Station ("Alle Sendereihen in einer Liste").

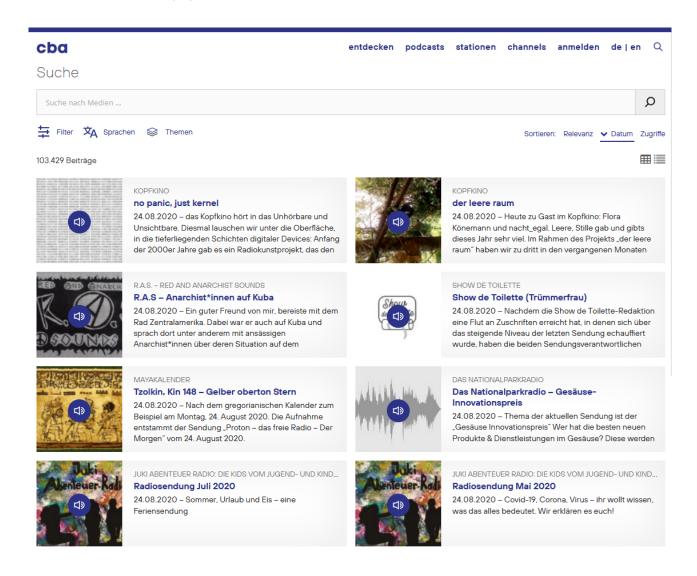
Channels https://cba.fro.at/channels

Alle Herausgeber*innen, die nicht Teil eines Radios sind, werden unter Channels gelistet.

Suche

Gib einen Suchbegriff ein, um nach Beiträgen oder Podcasts zu suchen.

Es werden stets alle Beiträge gefunden, die alle Suchwörter enthalten.



Suchergebnisse filtern

Du kannst nun die Ergebnisse zu deinem Suchbegriff nach Medientyp, Dauer, Zeitraum, Lizenz, Sprache und Thema filtern.

Klicke auf "Filter", um das Menü auszuklappen.



Medientyp

Filtere die Suchergebnisse, ob ein bestimmter Medientyp enthalten ist: Audio, Video, Bild oder Dokument.

Dauer

Klicke auf einen Link, um Beiträge einer bestimmten Länge zu erhalten:

- kürzer als 5 Minuten
- zwischen 5 und 10 Minuten
- zwischen 10 und 30 Minuten
- zwischen 30 Minuten und einer Stunde
- länger als eine Stunde

Zeitraum

Verändere die Datumsangaben, um die Ergebnisse auf diesen Zeitraum einzuschränken.

Lizenzen

Filtere die Suchergebnisse nach einer bestimmten Art von Lizenz. Sie gibt an, wie die Datei weitergenutzt werden darf.

Sprache

Klicke auf "Sprache", um alle Sprachen auszuklappen.

Wähle eine Sprache, um nur jene Beiträge zu erhalten, die in mindestens dieser Sprache verfasst wurden.



Themenfilter

Klicke auf "Thema", um alle Themen auszuklappen.

Filtere die Suchergebnisse nach einem Thema, indem du auf eines aus der Liste klickst.

Klappst du das Themenmenü danach noch einmal auf, werden nun auch alle Unterthemen zum ausgewählten Thema angezeigt (grau unterlegt). Schränke mit einem Klick auf ein Unterthema deine Ergebnisse nochmals ein.



Erweiterte Funktionen für Station Managers

Einem "Station Manager" stehen weitere Rechte zur Verfügung, wodurch Benutzer*innen und Podcasts einer Station eigenständig verwaltet werden können. Einen solchen Account erhältst du von einem der Administrator*innen des CBA.

Im Hauptmenüpunkt Übersicht erhältst du eine Auflistung der Funktionen, die dir offen stehen.

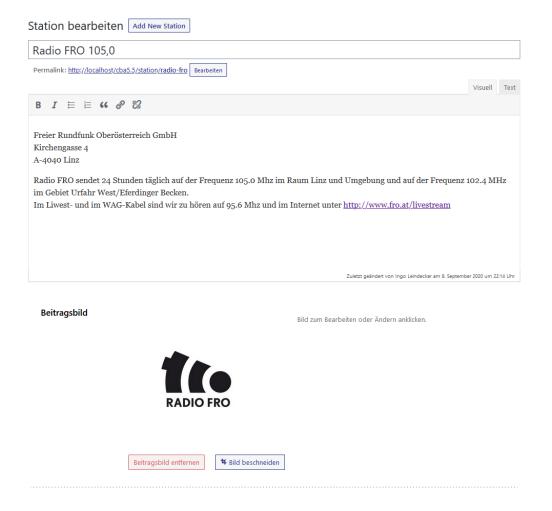
Für die ersten beiden Punkte siehe die gleichlautenden Kapitel im vorangegangenen Teil dieses Handbuchs.

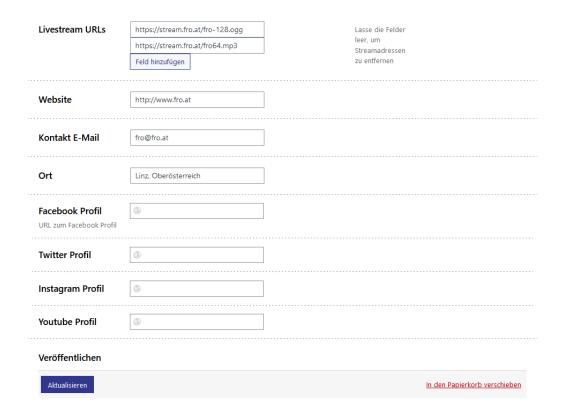
Die weiteren vier Punkte werden im Folgenden erläutert.

Eigene Station bearbeiten

Klicke in der oberen Menüleiste auf "Stationen", um deine eigene Station zu bearbeiten.

Du kannst außerdem ✓ Veröffentlichte Beiträge bearbeiten → Podcasts hinzufügen oder bearbeiten ✓ Deine Station editieren ♣ Benutzer*innen deiner Station verwalten ♣ Benutzer*innen Zugriff auf Podcasts einräumen/entziehen ➡ Beiträge einem anderen Podcast zuweisen





Hier findest du mehr Informationen zu den einzelnen Eingabefeldern:

Name

Der Name der Radiostation.

Verwende den kürzesten Namen mit der Angabe maximal einer Frequenz.

Permalink

Dies ist eine leicht zu merkende Internetadresse, über die Besucher*innen die Seite der Station direkt erreichen können. Nutze Sie, um deine Station zu bewerben. Klicke auf "Bearbeiten", um die Adresse zu verändern.

Achtung: Es sind nur Kleinbuchstaben von a-z, Zahlen, Binde- und Unterstriche erlaubt.

Keine Sonderzeichen oder Umlaute!

Sobald der Permalink feststeht, verändere ihn später nicht mehr!

Beschreibung

Beschreibe deine Station genauer. Erkläre die Themen und Schwerpunkte, denen sie sich widmet. Versuche Lust aufs Hören/Schauen/Lesen zu machen.

Beitragsbild

Lade das Logo oder ein Sujet deiner Station hoch. Erlaubte Bildformate: JPG, PNG, GIF.

Livestream URLs

Gib die Streamadressen an, egal ob MP3 oder OGG. Du kannst mehrere angeben, indem du den Button "Feld hinzufügen" drückst. Lasse ein Feld leer, um es beim Speichern wieder zu löschen.

Website

Der Link zur Website wird auf der Stationsseite und zudem auf jeder Podcastseite deiner Station angezeigt.

Kontakt E-Mail

Gib eine E-Mail Adresse an, unter der deine Hörer*innen die Station kontaktieren können.

Ort

Gib den Sitz (Stadt und (Bundes)Land) deiner Station an.

Social Media Links

Verlinke deine Social Media Profile, indem du ihre URLs einträgst.

Adressen müssen immer mit http:// bzw. https:// beginnen!

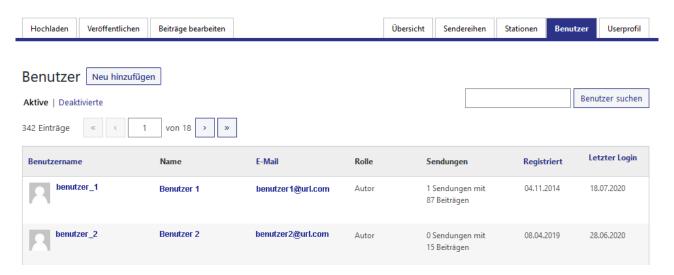
Speichern

Klicke auf Aktualisieren, um die Änderungen zu speichern.

Benutzerverwaltung

Mit Hilfe der Benutzerverwaltung erhältst du Zugriff auf alle Benutzer*innen deiner Station. Du kannst neue anlegen, ihnen gemeinsamen Zugriff auf Podcasts geben und Beiträge anderen Podcasts gesammelt zuordnen.

Klicke in der obersten Menüleiste auf Benutzer, um alle Benutzer*innen deiner Station aufzulisten.



Du erhältst nun eine Liste mit Benutzername, Name, E-Mail Adresse, Rolle und Anzahl der veröffentlichten Beiträge.

Neuen Benutzer hinzufügen

Klicke auf den Hinzufügen-Button, um zum Formular zu gelangen.

Nouse Popultace binaufican

Neueri Beriutzei IIIIIz	zurugen
Lege einen neuen Benutzer an und	füge ihn dieser Website hinzu.
Benutzername (erforderlich)	
E-Mail (erforderlich)	
Vorname	
Nachname	
Website	
Sprache 📆	Website-Einstellung 🗸
Passwort	Passwort anzeigen
Benutzer benachrichtigen	Der Benutzer soll eine E-Mail zu seinem Konto erhalten.

Benutzername

Er darf keine Leer-, Sonderzeichen oder Umlaute enthalten und sollte durchgehend klein geschrieben werden. Er kann zudem nur ein einziges Mal vorkommen. Er ist neben dem Passwort das zweite wichtige Identifikationsmerkmal eines Accounts.

Es empfiehlt sich deshalb, eine Namenskonvention in der Vergabe der Benutzernamen einzuhalten: Es wird empfohlen, Namen im Format "Erster Buchstabe des Vornamens + Nachname" zu vergeben. Beispiel:

Vorname	Nachname	Benutzername
Miriam	Musterfrau	mmusterfrau

E-Mail

Gib eine E-Mail Adresse an. Jede Adresse darf nur ein einziges Mal registriert sein!

Passwort

Gib dem Benutzer ein Passwort und gib dieses zwei Mal ein. Je komplizierter das Passwort, desto besser. Es sollte mindestens 7 Zeichen lang sein, Groß- und Kleinschreibung als auch Ziffern und Symbole enthalten.

Hinweis: Hat ein Benutzer sein Passwort vergessen, weise ihn/sie auf die *Passwort-Vergessen-Funktion* hin, die im Loginfenster auf der Startseite zu finden ist.

Benutzer benachrichtigen

Hake dieses Kästchen an, um die Informationen gleich an die oben angegebene E-Mail Adresse zu senden.

Rolle

Für Sendungsmacher*innen wähle die Rolle "Autor".

Klicke auf Neuen Benutzer hinzufügen, um die Eingaben zu speichern.

Benutzern Zugriff auf Sendereihen einräumen/entziehen

1. Podcast auswählen



Benutze die Suchfunktion, um schneller einen bestimmten Podcast zu finden.

2. Benutzer markieren

Am unteren Ende der Seite findest du eine Liste aller Benutzer*innen deiner Station. Hake die jeweiligen Personen an, denen du Zugriff auf diesen Podcast einräumen willst.

Benutzerrechte						^
benutzerrechte	ARS Radio Redaktion A_stanig		Aanderle	Adela Perte	Adrienn Petrovics	
	Afteraids	Agaborek	Ak	Akatteneder	Akoppenberger	
	Akurz	Alan Kader	Alexander Vojvoda	Alexander Vojvoda	Aliebmann	
	Amnesty	Andi Mahringer	Andrea Winter	Andreas Heisl	Andreas Liska	
	International	Andreas Nutz	Andreashuber	Andrew O'Brien	Angelika Daphne	
					Katzinger	
	Angelika	Aniederer	Anita Wagner	Anja Krohmer	Ann and pat	
	Miesenberger	Anna Fessler	Anna Maria	Anna Sophie	Apagl	~

Der*die Benutzer*in darf dann...

- Beiträge zum Podcast veröffentlichen
- die Podcastbeschreibung bearbeiten
- die Statistik des Podcasts einsehen
- den Podcast löschen, wenn es keine Beiträge mehr zu ihm gibt

ACHTUNG!

Auch wenn ein*e Benutzer*in Zugriff auf einen neuen Podcast erhält, darf er*sie weiterhin nur seine*ihre eigenen Beiträge bearbeiten.

Beiträge einem anderen Podcast zuweisen

Du hast die Möglichkeit, Beiträge eines bestimmten Podcasts gesammelt (oder auch einzeln) einem anderen zuzuordnen. Dies kann sinnvoll sein, wenn falsche Eingaben gemacht oder doppelte Podcasts angelegt wurden.

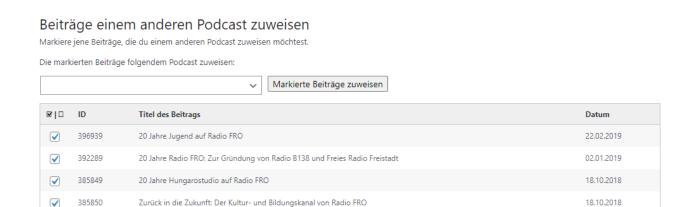
Klicke in der oberen Menüleiste auf Podcasts, um alle Podcasts deiner Station aufzulisten.



Klicke in der Zeile des betreffenden Podcasts auf den Verschieben-Button.

mehr Sprachen – mehr Stimmen – mehr Vielfalt

Die FRObeeps-Stimme: Marc Vojka



Es werden nun alle Beiträge dieses Podcasts aufgelistet. Klicke alle Beiträge an, die du verschieben möchtest. Wähle dann im Menü den Podcast aus, dem die Beiträge zugewiesen werden sollen und klicke auf "Markierte Beiträge zuweisen".

385835

385830

(

 \checkmark

18.10.2018

18.10.2018